

Temeljem članka 54. Statuta Grada Pleternice („Službeno glasilo“ Grada Pleternice br.: 4/09., 02/13., 08/13. i 07/14.), Gradonačelnica Grada Pleternice, donosi

[N A C R T]

ODLUKE
o sufinanciranju troškova školskih udžbenika
za školsku 2017./2018. godinu
za učenike osnovne škole

Članak 1.

Grad Pleternica (u daljnjem tekstu: Grad) će sufinancirati nabavu školskih udžbenika učenicima od I. do VIII. razreda osnovne škole, za školsku 2017./2018. godinu, u vidu jednokratne financijske pomoći u visini od 30% troškova nabave kompleta školskih udžbenika iz propisanog Katalog obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za šk. god. 2016./2017. (dalje u tekstu: udžbenici).

Sufinanciranje nabave udžbenika iz prethodnog stavka odnosi se na obvezne nastavne predmete navedene nastavnim planom i programom za osnovnu školu, radne bilježnice, a navedeno uključuje i izborne predmete ukoliko ih učenik pohađa.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje udžbenika po ovoj Odluci stječe svaki učenik koji s roditeljem/starateljem ima prebivalište na području Grada.

Članak 3.

Pravo na sufinanciranje po ovoj Odluci ne ostvaruju učenici koji:

- Ostvaruju pravo na besplatne udžbenike po drugoj osnovi, osim ako to pravo ne koriste djelomično
- Učenici koji ponavljaju razred

Članak 4.

U svrhu sufinanciranja troškova udžbenika po ovoj Odluci, podnosi se Zahtjev za sufinanciranje nabave udžbenika za učenike osnovnih škola s područja Grada Pleternice u školskoj godini 2017./2018. iz Priloga 1. ove Odluke, a njemu se obvezno prilaže:

- Preslika osobne iskaznice oba roditelja/staratelja
- Preslika IBAN broja tekućeg računa podnositelja zahtjeva
- Račun za kupljene udžbenike prema Katalogu obveznih udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava koje je objavila škola na svojoj internetskoj stranici. Račun iz ove točke mora biti fiskaliziran u smislu odredbi Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom (NN 133/12, 115/16), ili u slučaju R1 računa ili računa izdanog nakon kupnje s interneta, isti mora biti naslovljen na ime i prezime jednog od roditelja iz kojeg je vidljivo da je račun plaćen.

Zahtjev zajedno sa dokumentacijom iz prethodnog stavka može se podnijeti na slijedeće načine:

- Osobno u pisarnicu Grada Pleternice
- Poštom preporučeno
- Putem elektronskog obrasca dostupnog na web stranici Grada

Zahtjev iz prethodnog stavka podnosi se na temelju javnog poziva za podnošenje zahtjeva koji se obavezno objavljuje na web stranici Grada (www.pleternica.hr), a koji će u pravilu biti otvoren do konca rujna 2017 .godine.

Zahtjevi za sufinanciranje bez sve dokumentacije propisane stavkom 1. ovoga članka neće biti razmatrani, te će se rješenjem odbiti.

Članak 5.

Grad Pleternica zadržava pravo provjere dostavljenih podataka kao provjere i utvrđivanje činjeničnog stanja iz članaka 3. i 4. ove Odluke, kao i podataka navedenih u obrascu iz prilog 1. ove Odluke.

Prilikom obrade zahtjeva iz članka 4. ove Odluke, Grad može tražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju kojom se dokazuju uvjeti iz ove Odluke.

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel će najkasnije do 15. listopada 2017. godine donijeti Rješenje o isplati odobrenog iznosa za sufinanciranje.

Članak 7.

Sredstva potrebna za provedbu ove Odluke, osigurati će se u Proračunu Grada Pleternice za 2017. godinu.

Članak 8.

Sufinanciranje troškova udžbenika po ovoj odluci izuzeto je od ovrhe u smislu članka 172. stavak 1. točka 6. Ovršnog zakona (NN br. 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17).

Članak 9.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Grada Pleternice.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Grada Pleternice da u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke objavi javni poziv za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje udžbenika po ovoj Odluci.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te se objavljuje u Službenom glasilu Grada Pleternice te na internet stranici Grada.

KLASA: _____
URBROJ: _____
Pleternica, _____ 2017.

Gradonačelnica

Antonija Jozić

NAČRT

**ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA
ZA UČENIKE OSNOVNIH ŠKOLA S PODRUČJA GRADA PLETERNICE
U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018.**

IME I PREZIME RODITELJA/PODNOŠITELJA ZAHTJEVA	
PREBIVALIŠTE RODITELJA/PODNOŠITELJA ZAHTJEVA	
OIB RODITELJA/PODNOŠITELJA ZAHTJEVA	
IME I PREZIME DRUGOG RODITELJA	
PREBIVALIŠTE DRUGOG RODITELJA	
OIB DRUGOG RODITELJA	
IME I PREZIME UČENICE/UČENIKA	
PREBIVALIŠTE UČENICE/UČENIKA	
OIB UČENICE/UČENIKA	
NAZIV ŠKOLE KOJU UČENICA/UČENIK POHAĐA	
RAZRED KOJI ĆE UČENICA/UČENIK POHAĐATI U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018.	
BROJ RAČUNA (IBAN) ZA ISPLATU SREDSTAVA (tekući račun)	HR _____
KONTAKT	
TELEFON	
MOBILNI TELEFON	
E-MAIL	
DATUM PODNOŠENJA ZAHTJEVA	
POTPIS PODNOŠITELJA ZAHTJEVA	

Prilozi (obvezna dokumentacija koja se dostavlja zajedno sa zahtjevom za sufinanciranje):

- a) Preslika osobne iskaznice oba roditelja/staratelja obostrano*
- b) Preslika IBAN broja tekućeg računa podnosioca zahtjeva*
- c) Račun za kupljene udžbenike koji mora biti fiskaliziran ili u slučaju RI računa ili računa izdanog nakon kupnje s interneta, isti mora biti naslovljen na ime i prezime jednog od roditelja iz kojeg je vidljivo da je račun plaćen.*

MAČERT